

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Гуманитарно-технический колледж



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по ДПО

Постовалов А.Л.

(подпись, ФИО)

« 29 »

08

20 20 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Организация досуга туристов

на 82 часа

для специальности 43.02.10 Туризм

базовой подготовки

составлена в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
07 мая 2014 г. № 474

Форма обучения: очная

СОГЛАСОВАНО:

Директор гуманитарно-технического  
колледжа

(подпись)

Лукашин И.А.  
(Ф.И.О.)

« 29 »

08

20 20 г.

## 1. Организационно-методический раздел

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Организация досуга туристов» является приобретение обучающимися теоретических и практических навыков в области предоставления услуг по сопровождению туристов.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечение высокого уровня подготовки специалистов, опирающегося на знания теоретических, практических и правовых основ туристской деятельности;
- формирование мировоззрения, соответствующего закономерностям и принципам турагентской деятельности;
- ознакомление студентов с требованиями к составу услуг в различных специализированных туристских программах, их ресурсному и материальному обеспечению;
- выработка умения самостоятельного составления программ туристского обслуживания, работы с туристской документацией.

### 1.2. Место дисциплины в структуре ОП

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Дисциплина «Организация досуга туристов» МДК.02.02 является дисциплиной профессионального модуля «Предоставление услуг по сопровождению туристов» ПМ.02.

### 1.3. Объем дисциплины с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины составляет 102 часа.

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	3 семестр	
1	2	3
Общая трудоемкость	82	82
Аудиторные занятия, в т.ч.:	72	72
лекционные (ЛК)	36	36
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	36	36
лабораторные (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа студентов (СРС)	10	10
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)	-	-
Форма промежуточной аттестации в семестре (экзамен, зачет, дифференцированный зачет)	экзамен	экзамен

## 2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке

#### Формируемые компоненты компетенций

Результат обучения	Уровень сформированности компетенций
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации туристской деятельности;</li> <li>- правила организации туристских поездок, экскурсий;</li> <li>- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;</li> <li>- правила проведения инструктажа туристской группы;</li> <li>- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;</li> <li>- основы анимационной деятельности;</li> <li>- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;</li> <li>- приемы контроля качества предоставляемых услуг;</li> <li>- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила поведения туристов при пользовании различного вида транспорта;</li> <li>- правила оказания первой медицинской помощи;</li> <li>- контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;</li> <li>- правила составления отчетов по итогам туристской поездки</li> </ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;</li> <li>- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;</li> <li>- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;</li> <li>- проводить инструктаж туристов на русском и иностранных языках;</li> <li>- использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;</li> <li>- организовывать движение группы по маршруту;</li> <li>- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;</li> <li>- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;</li> <li>- организовать досуг туристов;</li> <li>- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;</li> <li>- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;</li> <li>- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;</li> <li>- проводить инструктаж об общепринятых специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;</li> <li>- контролировать наличие туристов;</li> <li>- обращаться за помощью в сопутствующие службы при наступлении чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- оформлять отчет о туристской поездке;</li> <li>- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов</li> </ul>
Практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценки готовности группы к турпоездке;</li> <li>- проведение инструктажа туристов на русском и иностранных языках;</li> <li>- сопровождение туристов на маршруте;</li> <li>- организация досуга туристов;</li> <li>- контроля качества предоставляемых туристу услуг;</li> <li>- составления отчета по итогам туристской поездки</li> </ul>

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Форма обучения очная

Номер раздела	Наименование темы	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
			ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	Культурно-досуговая деятельность	6	2	2	-	2
2	Исторические формы досуга	8	4	4	-	-
3	Содержание и структура культурного	6	2	2	-	2

	досуга					
4	Типология и функции культурно-досуговой деятельности	8	4	4	-	-
5	Организация анимационной деятельности	6	2	2	-	2
6	Валеология как теоретическая основа культурно-досуговой и анимационной деятельности	8	4	4	-	-
7	Современные оздоровительные программы	4	2	2	-	-
8	Психологический и социально-культурный аспекты личности потребителя анимационных услуг	8	4	4	-	-
9	Типология форм поведения в досуге	4	2	2	-	-
10	Анимация в детских досуговых учреждениях	10	4	4	-	2
11	Режиссура и драматургия культурно-досуговых и анимационных программ	6	2	2	-	2
12	Игра в структуре культурно-досуговых мероприятий	8	4	4	-	-
	Итого	82	36	36	-	10

### 3.2. Лекционные занятия

Форма обучения очная

Раздел	Номер темы	Содержание лекционных занятий
1	1	Особенности культурно-досуговой деятельности. Понятия в теории культурно-досуговой деятельности. Предпосылки возникновения анимационного сервиса, его поле деятельности, основные функции.
2	2	Организация досуга с древности до наших дней. История досуга в России.
3	3	Досуговая сфера. Содержание досуга. Структура досуга. Анимационный интерес. Материальная база для обеспечения анимационной работы. Гостиничные анимационные услуги и программы.
4	4	Разновидности досуга и классификация культурно-досуговой деятельности. Функции культурно-досуговой деятельности.
5	5	Анимация – составная часть культурно-досуговой деятельности. Определение анимации в туризме и гостеприимстве. Анимация-профессия. Ценностно-смысловая обусловленность социально-культурной и туристской анимации.
6	6	Понятие валеологии. Понятие здоровья и здорового образа жизни. Современные оздоровительные программы.
7	7	Фитнес - и СПА-индустрия. Веллнес-технологии. Спортивно-оздоровительные анимационные программы.
8	8	Возраст аудитории. Детская аудитория. Подростковая и молодежная аудитория. Классификация аудитории. Национальные особенности.
9	9	Рекреационно-ориентированное поведение. Социально-ориентированное поведение. Культурно-ориентированное поведение. Понятие аудитория,

		основные ее составляющие. Аудиторное состояние.
10	10	Организация детской анимационной деятельности. Типологические группы детских досуговых учреждений. Функциональные обязанности детского аниматора.
11	11	Понятие драматургия. Специфические особенности драматургии культурно-досуговых программ. Понятие сценарий, этапы работы над сценарием. Сценарный замысел культурно-досуговой программы. Композиционное построение сценария культурно-досуговых программ. Особенности художественного монтажа сценария культурно-досуговой программы. Особенности режиссуры культурно-досуговых программ.
12	12	Понятие игра, основные функции, классификация. Игра как эффективная форма культурно-досуговой деятельности и анимации.

### 3.3. Практические (семинарские) занятия

Форма обучения очная

Раздел	Номер темы	Содержание практических (семинарских) занятий
1	1	Особенности культурно-досуговой деятельности. Понятия в теории культурно-досуговой деятельности. Предпосылки возникновения анимационного сервиса, его поле деятельности, основные функции.
2	2	Формы досуга в разных странах мира для периода 1950-1970 гг. Массовые праздники и зрелища в странах мира. Массовые праздники и зрелища в России.
3	3	Технология создания и реализация анимационных программ.
4	4	Характеристика разных видов досуга, основные функции культурно-досуговой деятельности.
5	5	Разработка профессиограммы и психограммы специалиста социально-культурный и туристской анимации. Составление должностной инструкции аниматора.
6	6	Понятие валеологии. Понятие здоровья и здорового образа жизни. Современные оздоровительные программы.
7	7	Технология построения комплексных оздоровительных программ. Разработка спортивно-оздоровительной анимационной программы.
8	8	Разработка программ конкурсов и заданий к анимационным мероприятиям разных возрастных групп.
9	9	Составление вечерней программы мероприятий для туристов (разных групп туристов) в гостинице курортного типа. Разработка концепции и проведение анимационного мероприятия (работа в малых группах).
10	10	Анимационная работа с детьми. Анимационная работа с подростками.
11	11	Культурно-досуговая программа. Анализ структуры композиционного построения сценария программы. Разработка специальных программ проведения досуга туристов. Театрализованные оригинальные поздравления.
12	12	Разработать игровые программы для семейного туризма. Разработать программу творческого конкурса для детей.

### 3.4. Лабораторные занятия не предусмотрено.

### 3.5. Организация самостоятельной работы

Форма обучения очная

Раздел	Номер темы	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Культурно-досуговая деятельность	Составления плана работы. Составление конспекта (опорный конспект), подготовка сообщений
2	3	Содержание и структура культурного досуга	Составления плана работы. Составление конспекта (опорный конспект), подготовка сообщений и докладов
3	5	Организация анимационной деятельности	Составления плана работы. Составление конспекта (опорный конспект), подготовка сообщений и докладов
4	10	Анимация в детских досуговых учреждениях	Составление конспекта (опорный конспект), подготовка к круглому столу
5	11	Режиссура и драматургия культурно-досуговых и анимационных программ	Составление конспекта (опорный конспект), подготовка сообщений по эссе

## 4. Интерактивные формы образовательных технологий

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с самостоятельной работой обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся

Номер раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	ПЗ	технологии проблемного обучения (решение проблемных задач)	2
3	ПЗ	технологии проблемного обучения (решение проблемных задач)	2
5	ПЗ	технологии проблемного обучения (решение проблемных задач)	2
10	ПЗ	технологии проблемного обучения (решение проблемных задач), круглый стол	2
11	ПЗ	технологии проблемного обучения (решение проблемных задач), эссе	2

## 5. Оценка деятельности студента при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Основная литература

### **6.1.1. Печатные издания**

1. Организация приема и обслуживания туристов : учеб. пособие / Тимохина Т.Л. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Форум : Инфра-М, 2016. - 352с. : ил.

### **6.1.2. Издания из ЭБС**

1. Организация социально-культурной деятельности. молодежный туризм : Учебное пособие / Каменец А.В. - отв. ред. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 162. - <http://www.biblio-online.ru/book/C5CA6A99-6C6D-412B-8F68-C09F169FDD86>

2. Молодежный социальный туризм : Учебное пособие / Каменец А.В. - отв. ред. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 162. <http://www.biblio-online.ru/book/15D8055A-3A58-44E8-8D22-2C551344110A>

3. Основы культурно-досуговой деятельности : Учебник / Урмина И.А., Заярская Г.В., Каменец А.В. - под науч. ред. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 185. <http://www.biblio-online.ru/book/B19B1692-CC74-4024-8ED2-0F7C4EF41DB7>

## **6.2. Дополнительная литература**

### **6.2.1. Печатные издания**

Организация детского и молодежного туризма [Текст] : учеб. пособие / Титова М.П., Лиханова В.В. . - Чита : ЗабГУ, 2017. – 146

### **6.2.2. Издания из ЭБС**

1. Культурный туризм : Учебное пособие / Сущинская М.Д. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 136. <http://www.biblio-online.ru/book/C1409C3E-886D-46D6-80EA-E02A1AD1968E>

2. Детско-юношеский туризм : Учебное пособие / Константинов Ю.С. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 455. - <http://www.biblio-online.ru/book/2DC3C777-8400-4990-A1EE-5773E2A5CD6C>

## **6.3. Справочно-библиографические издания**

1. Энциклопедия туризма/ И.В. Зорин, В.А. Квартальнов - Москва : Финансы и статистика, 2001. - 368 с.

2. Карманный справочник туриста / сост. Ю.А. Штюмер. - 2-е изд., с изм. и доп. - Москва : Профиздат, 1982. - 224 с.

## **6.4. Периодические издания**

### **6.4.1. Печатные издания**

1. МАРКЕТИНГОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ- журнал.-2016

2. ТУРИЗМ: ПРАВО И ЭКОНОМИКА- журнал.2016

### **6.4.2. Электронные издания**

1. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ СЕРВИСА И ТУРИЗМА- журнал.2018

## **6.5. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».

2. <https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»

3. <http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

4. <http://www.trmost.com/> Электронно-библиотечная система «Троицкий мост»



## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<p>672000, Россия, Забайкальский кр., г. Чита, Центральный административный район, ул. Бабушкина, 129. Ауд. № 404 Кабинет информационно-экскурсионной деятельности. Лаборатория коммуникативных тренингов. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Комплект специальной учебной мебели: доска аудиторная меловая; рабочее место преподавателя; рабочее место студентов. Переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор, экран, колонки). Лицензионное программное обеспечение: ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, MS Office Standart 2013, АИБС "МегаПро", MS Windows 7. Доступ к сети Интернет и в обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.</p>

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

Обучающимся рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

1. Изучение конспекта лекции в тот же день после лекции - 10 - 15 минут;
2. Повторение лекции за день перед следующей лекцией - 10 - 15 минут;
3. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту - 1 час в неделю;
4. Подготовка к практическому занятию - 1,5 часа.

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

### 2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно записывать на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

### **3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.**

На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

5. Выполнить домашнее задание;

6. Проработать тестовые задания и задачи;

7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

#### **Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу информационно-справочным материалам, рассматривающих отдельные аспекты проблем,

изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

#### **4. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.**

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и промежуточной аттестации. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания научно-квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает следующие виды отчетности:

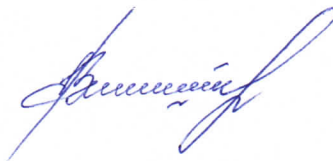
- подготовку и написание рефератов на заданные темы, изготовление презентаций;
- выполнение домашних заданий, поиск и отбор информации по отдельным разделам курса в сети Интернет.

В процессе изучения курса необходимо обратить внимание на самоконтроль знаний. С этой целью обучающийся после изучения каждой отдельной темы и затем всего курса по учебнику и дополнительной литературе должен проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов, которые помещены в конце каждой темы.

Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях, и не могут представлять особенных трудностей при изучении.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Составитель: Преподаватель



Крылова Е.В.